

DISCIPLINARE SULL'ATTIVITA' DEGLI ACCOMPAGNATORI NATURALISTICI/CULTURALI  
IN POSSESSO DEL TITOLO DI  
**“GUIDA DEL PARCO ALPI MARITTIME”**

## **Articolo 1**

### **QUALIFICA GUIDA PARCO**

Il Parco Naturale Alpi Marittime istituisce ai sensi dell'art. 14 comma I della legge 394/91 e s.m.i. l'albo delle "GUIDE DEL PARCO ALPI MARITTIME".

All'albo potranno essere iscritti professionisti in possesso del titolo di "Accompagnatore Naturalistico" ottenuto ai sensi della Legge Regionale 33 del 26 novembre 2011 ed iscritti all'elenco professionale istituito presso la Provincia di Cuneo.

## **Articolo 2**

### **ATTRIBUZIONE DELLA QUALIFICA GUIDA PARCO ED ISCRIZIONE ALL'ELENCO**

La qualifica di "Guida Parco" si acquisisce previo superamento di un corso-concorso per un numero limitato di posti messi a bando dal Parco. A seguito di pubblicazione di bando tutti coloro in possesso del titolo ed iscritti all'elenco della Provincia di Cuneo, potranno presentare domanda. Una prima selezione avverrà per titoli, e saranno ammessi al successivo corso numero di candidati previsto dal bando.

Durante ed al termine del corso i candidati sosterranno gli esami in forma scritta ed orale che determineranno la graduatoria ed otterranno il titolo di "Guida Parco". In fase di prima applicazione, accederanno d'ufficio al corso, che rappresenta per loro aggiornamento, le attuali Guide Parco che abbiano svolto almeno 50 servizi a favore del Parco negli ultimi due anni. Per tali guide non si procederà all'esame finale ma dovranno seguire comunque almeno il 65% del totale delle ore di lezione. Non potranno partecipare al bando gli accompagnatori che hanno rapporto di dipendenza presso Enti pubblici a tempo pieno o a tempo parziale con rapporto di lavoro superiore al 50%.

La valutazione di ammissione al corso si baserà:

- sulle votazioni conseguenti gli studi effettuati;
- sulla valutazione delle attività svolte come accompagnatore naturalistico;
- sulla valutazione del curriculum generale;
- sulla disponibilità a svolgere le diverse attività previste per la Guida Parco;
- sulla conoscenza delle lingue straniere.

Le modalità, la durata e l'articolazione del corso-concorso sono definite in sede di bando.

## **Articolo 3**

### **DURATA E PERDITA DEL TITOLO GUIDA PARCO**

Il titolo di "Guida del Parco Alpi Marittime" comporta l'accettazione e la firma del presente disciplinare e la conseguente iscrizione all'elenco ha durata di 3 anni dalla data di assegnazione. Il titolo di Guida Parco si mantiene partecipando ai corsi di aggiornamento della durata minima di 30 ore effettuati con cedenza triennale. La partecipazione risulta obbligatoria e la mancata partecipazione comporta l'esclusione dall'elenco.

Il titolo di Guida Parco si perde per:

- rinuncia ad opera della Guida Parco;
- mancata attività stabilita nel numero di 8 servizi assegnati e rifiutati nel corso dell'anno;
- inosservanza delle norme contenute nel presente disciplinare e formalizzate dall'Ente Parco.

L'Ente Parco, nel rispetto del presente disciplinare ed in relazione alla necessità di formare nuove Guide Parco potrà organizzare nuovi corsi.

#### **Articolo 4**

##### **FUNZIONI GUIDA PARCO – ACCOMPAGNATORE NATURALISTICO**

E' un professionista in possesso del titolo di Accompagnatore Naturalistico. Svolge attività didattiche e di animazione valorizzando le caratteristiche dell'ambiente naturale le sue trasformazioni e le sue degenerazioni operate dall'uomo e non. La Guida Parco Accompagnatore Naturalistico può svolgere inoltre attività di didattica ed animazione sugli aspetti storici e culturali del territorio.

La Guida Parco può accompagnare a piedi in ogni genere di territorio con le seguenti limitazioni:

- non può accompagnare in montagna su terreno innevato con uso di sci;
- non può accompagnare su percorsi che richiedano l'utilizzo delle mani per la progressione;
- non può svolgere accompagnamenti di tipo "alpinistico" e non può accedere ad ambienti in cui occorra per la progressione una specifica attrezzatura alpinistica: quale corde, piccozze, ramponi;
- non può accompagnare in ambienti ipogei naturali;
- non può accompagnare alla visita di monumenti storici ed artistici, musei d'arte e pinacoteche;
- non può offrire pacchetti turistici completi (pranzo in ristoranti, trasporti, pernottamenti etc.).

#### **Articolo 5**

##### **ATTIVITA' DELLA GUIDA PARCO-ACCOMPAGNATORE NATURALISTICO**

Le attività che l'Ente Parco individua in via prioritaria ed esclusiva da affidare alla Guida Parco risultano essere:

- a) svolgimento attività di accompagnamento con conduzione di programmi didattici a favore delle scuole e dei gruppi organizzati;
- b) svolgimento attività di accompagnamento a favore di fruitori dell'Ente Parco;
- c) realizzazione di progetti di educazione ambientale su specifica tematica e secondo linee guida fissate dal Parco, anche con realizzazione diretta di set didattici;
- d) attività di promozione delle attività didattiche presso le sedi scolastiche su indicazione e su programmi dell'Ente Parco;
- e) attività connesse alla gestione di programmi di animazione, loro ideazione e organizzazione anche in periodo estivo;
- f) attività di gestione e manutenzione set didattici ed attrezzature.

Oltre alle attività di cui sopra, il Parco Naturale Alpi Marittime potrà affidare alle Guide Parco altre attività quali la gestione di stand ed attività diverse connesse con l'ordinaria gestione ambientale dell'Ente Parco.

Le attività saranno svolte in maniera esclusiva all'interno dei Comuni costituenti il Parco Naturale Alpi Marittime ed il SIC Alpi Marittime e in tutte quelle sedi definite dal Parco per lo svolgimento delle attività sopra elencate.

Nell'ambito delle attività di cui sopra, la Guida Parco potrà svolgere attività promozionali della figura dell'Ente, e potrà essere incaricato della distribuzione e della vendita di materiali.

Il Parco potrà affidare la realizzazione di serate divulgative e il servizio di informazione in occasione di manifestazioni organizzate dall'Ente Parco o a cui il Parco partecipa, riservandosi il ruolo di coordinamento

generale degli stessi. La presente convenzione non costituisce limitazione alla sovranità del Parco in ordine alla possibilità di esercitare con proprio personale o con personale da esso incaricato, le attività di cui al presente articolo legate alle proprie finalità istituzionali.

L'incarico allo svolgimento delle attività avverrà nelle diverse forme contrattuali previste dalla Legge (incarico professionale, assunzione, incarico a progetto), direttamente ad opera dell'Ente Parco o di altri soggetti giuridici incaricati dall'Ente Parco. L'affidamento di incarico risulta da separato atto rispetto al presente disciplinare.

## **Articolo 6**

### **OBBLIGHI DEI FIRMATARI DEL DISCIPLINARE**

Il Parco Naturale Alpi Marittime si impegna anche attraverso una Società delegata a:

- dare adeguata informazione, tramite i propri uffici, a tutti coloro che si rivolgeranno all'Ente, nonché tramite materiali pubblicitari e divulgativi dell'esistenza dell'albo Guide Parco e sulle modalità di utilizzo delle guide stesse;
- raccogliere le richieste e le prenotazioni di visite e accompagnamenti, assegnandole quindi alla Guida nel rispetto della graduatoria di merito e con modalità da definire di Comune intesa. Rimane comunque esclusiva responsabilità della Guida la valutazione delle condizioni per l'effettuazione delle visite e degli accompagnamenti;
- concedere l'uso del nome e il logo del Parco per l'espletamento dei servizi connessi a quanto indicato nella presente convenzione, dando atto che la Guida dovrà indossare nello svolgimento delle mansioni connesse alla presente convenzione la divisa identificativa che sarà fornita dal Parco;
- concedere alla Guida il proprio materiale divulgativo necessario per il buon espletamento del servizio;
- utilizzare prioritariamente le Guide del Parco per lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione promosse direttamente o concordate con altri enti, nel caso in cui non possa disporre di proprio personale;
- consentire la possibilità alle Guide di usufruire dei Centri Visita come punti di raccolta per i partecipanti, alle iniziative oggetto della presente convenzione, previo accordo con il Parco e con i responsabili della gestione, alle Guide Parco non sarà comunque consentito l'accesso ai locali del Parco senza la presenza di personale del Parco, ad esclusione di quelli per cui è prevista la concessione al pubblico o quelli appositamente riservati alle Guide Parco. La Guida Parco ha piena e completa responsabilità sull'apertura e chiusura dei locali dati in uso nonché sulle attrezzature interne utilizzate.
- far rispettare alle singole Guide quanto indicato e previsto dal presente disciplinare, rispetto delle tariffe incluso, a garanzia della professionalità della Guida del Parco e della propria immagine;
- concedere in uso tutti i Kit didattici necessari per lo svolgimento delle attività didattiche e di animazione. La Guida Parco deve porre la massima cura e deve mettere in atto un attento controllo delle attrezzature ad opera dei fruitori onde cercare di evitare danneggiamenti anche accidentali. Dovrà custodirli, usarli, riordinarli dopo l'uso segnalando eventuali mancanze o danneggiamenti che si dovessero verificare durante l'uso.
- fornire alle Guide il materiale o gli strumenti che si rendessero necessari per migliorare lo svolgimento delle attività o per garantire più elevati standard di sicurezza;

- nominare un responsabile per la gestione delle Guide Parco cui rivolgersi per segnalazioni, suggerimenti o problematiche che dovessero sorgere durante lo svolgimento delle attività;
- fornire alle Guide Parco un recapito telefonico reperibile ogni qualvolta sia in corso di svolgimento una attività all'interno del territorio del Parco per poter far fronte a situazioni impreviste;
- garantire l'accesso ai locali nei quali sono contenuti i set didattici od altro materiale necessario alla conduzione delle attività, nonché ai locali dove si svolgono le attività.

La Guida Parco si impegna a:

- garantire l'espletamento del servizio di Guida Parco con diligenza e nel rispetto delle norme contenute nel presente disciplinare;
- rendersi disponibile per eseguire i servizi richiesti dal Parco, adeguatamente comunicati dal Parco o da struttura delegata;
- segnalare puntualmente, via fax o posta elettronica, agli uffici del Parco e all'Ente delegato, le variazioni di disponibilità rispetto a quanto annualmente comunicato;
- segnalare al Parco ogni emergenza ambientale e ogni palese violazione delle leggi e dei regolamenti, che fosse rilevata nel corso di una visita guidata o altri servizi, fermo restando che l'eventuale sanzione rimane di competenza degli organi a ciò preposti;
- segnalare, tempestivamente, i sentieri, la segnaletica che necessita di ripristini e/o manutenzione;
- garantire che il servizio di accompagnamento sia eseguito per gruppi escursionistici composti da un massimo di 25 persone. Per gruppi di numero superiore, sarà previsto un numero proporzionale di Guide;
- accettare, per il servizio di accompagnamento gruppi escursionistici, con non più di 25 persone, accompagnatori del gruppo inclusi. Per gruppi di numero superiore, sarà previsto un numero proporzionale di Guide”
- garantire il servizio di guida nel rispetto delle tariffe stabilite nel prospetto allegato al presente atto, fermo restando che le tariffe saranno fissate annualmente;
- pubblicizzare e promuovere l'immagine del Parco;
- tenere, nello svolgimento dei servizi affidati, un comportamento consono alla sua funzione nel rispetto e nella tutela del territorio e dell'immagine del Parco;
- pianificare e organizzare le attività assegnate dal Parco o da suo incaricato, svolgendo gli opportuni approfondimenti e sopralluoghi in relazione all'attività da svolgere;
- portare assistenza, per quanto di competenza, ai fruitori delle attività sollevando l'Ente Parco da ogni responsabilità nei confronti di se stessi e dei fruitori;
- segnalare qualsiasi inconveniente al referente designato dall'Ente Parco come referente della Guida;
- provvedere ad un aggiornamento continuo e partecipare agli aggiornamenti ritenuti obbligatori organizzati dall'Ente per il mantenimento dell'iscrizione all'elenco. Rimane fermo il fatto che il Parco potrà organizzare momenti di formazione la cui partecipazione sarà facoltativa per le Guide Parco.
- Le Guide Parco dovranno applicare il codice deontologico dell'Associazione di categoria maggiormente rappresentativa a livello nazionale.
- Fornire all'atto dell'iscrizione all'elenco ed alla contestuale firma del disciplinare un certificato medico di idoneità fisica all'esercizio dell'attività. Dovrà essere inoltre presentata copia di polizza

assicurativa a copertura delle responsabilità che la Legge mantiene in capo personalmente alla Guida.

Nell'ambito dell'incarico conferito la Guida del Parco dovrà svolgere le attività previste nel programma per cui è stata incaricata nel rispetto delle finalità istitutive del Parco e dei suoi regolamenti.

L'attività sarà svolta dalla Guida del Parco con la diligenza, prudenza e perizia richiesta dalla natura dell'incarico, con la necessaria professionalità, con verifiche e valutazioni periodiche da parte degli enti parco volte a controllare il rispetto del presente disciplinare, al fine di valutare la rispondenza del risultato con quanto richiesto e la funzionalità rispetto agli obiettivi prefissati.

La Guida Parco Alpi Marittime si impegna ad operare in armonia con le altre Guide Parco sviluppando collaborazioni, cooperazione e solidarietà professionale richieste e necessarie per il buon esito del progetto. Nello specifico parteciperà al gruppo di lavoro previsto in successivo articolo.

La Guida Parco svolgerà l'attività senza alcun vincolo di orario e di presenza, tenendo però conto delle esigenze organizzative e gestionali e dei programmi di promozione dei servizi al pubblico dell'Ente Parco Alpi Marittime. La Guida Parco dovrà partecipare a tutti i momenti previsti nel programma di attività condotta compresi i pasti e le eventuali altre attività di animazione.

Viene richiesta la riservatezza per quanto attiene a dati e notizie inerenti programmi e progetti relativi al proprio servizio, quindi a non divulgare informazioni e progetti a terzi se non preventivamente concordato con il Parco.

La Guida del Parco è tenuta a indossare, durante le visite guidate o qualsiasi altra attività rivolta al pubblico, l'abbigliamento di riconoscimento fornito in esclusiva dall'Ente Parco;

In caso di impossibilità oggettiva ed imprevedibile allo svolgimento dell'attività, La Guida Parco si impegna a segnalare al più presto al Parco, provvedendo anche per l'evenienza ad individuare e incaricare il sostituto abilitato alla professione e accreditato presso l'Ente Parco Alpi Marittime in possesso della qualifica di Guida del Parco.

## **Articolo 7**

### **RAPPORTI CONTRATTUALI E ASPETTI ORGANIZZATIVI**

Le modalità organizzative per la gestione delle varie attività saranno concordate tra l'Ente Parco e le Guide del Parco.

Nel caso di attività di promozione che prevedono il pagamento di una tariffa/biglietto/quota o la vendita di gadget e altri materiali del Parco la Guida Parco prenderà istruzione sugli adempimenti fiscali ed amministrativi che dovrà mettere in atto con cura a nome e per conto del Parco.

Se l'attività prevede l'impiego di materiale di cancelleria o simili questo viene fornito dall'ente parco.

Qualora per l'attività di accompagnamento dei gruppi o scolaresche sia previsto il pagamento diretto ad opera dei fruitori la Guida Parco dovrà mettere in atto gli adempimenti amministrativi e fiscali indicati dall'Ente Parco o da società delegata.

Quando la Guida del Parco svolge l'attività di accompagnamento di persone, gruppi o scolaresche, non possono essere accompagnate più di 25 persone per volta. Non vi sono limitazioni numeriche, invece, quando la Guida è chiamata a svolgere attività promozionali e didattiche con spiegazione da punto fisso, senza accompagnamento (ad esempio quando si realizza una serata tematica con pubblico seduto).

Qualora per la realizzazione dell'attività è richiesto uno spostamento dal proprio domicilio alla sede dell'attività all'interno di uno dei Comuni del Parco o del Sic Alpi Marittime, la Guida del Parco dovrà prevalentemente utilizzare i mezzi pubblici o in alternativa un autoveicolo proprio. In tale caso non è previsto alcun rimborso delle spese di viaggio e missione. In caso di realizzazione delle attività al di fuori dei

Comuni del Parco, la Guida Parco dovrà prevalentemente utilizzare i mezzi pubblici o in alternativa un autoveicolo proprio con possibilità di richiedere un rimborso spese per la missione secondo modalità concordate.

In caso di utilizzo dell'automezzo proprio il rimborso è quantificato in 1/5 del prezzo della benzina alla data del 1° gennaio di ogni anno per i chilometri percorsi nel tragitto di andata e ritorno dalla sede del Parco al luogo in cui la Guida del Parco è chiamata per l'occasione a svolgere la sua opera. Potranno essere riconosciute le spese di trasferta debitamente documentate laddove concordato in fase di organizzazione dell'attività.

## **Articolo 8**

### **ESCLUSIVITA' DELLE PRESTAZIONI**

L'attività delle Guide Parco all'interno dei Comuni del Parco deve essere svolta prioritariamente a favore delle attività organizzate dall'Ente Parco. Tali attività sono svolte nei modi e nei termini del presente disciplinare.

La Guida Parco potrà peraltro organizzare all'interno dei Comuni del Parco proprie attività che dovranno essere anticipatamente comunicate, anche per posta elettronica e con almeno 7 giorni di anticipo, al Parco che le autorizzerà o meno entro 2 giorni dalla richiesta.

Sulle stesse gli accompagnatori naturalistici opereranno con il titolo di Guida Parco e dovranno rispettare tutte le norme ed indicazioni del presente disciplinare. Analogo dovere di rispetto del disciplinare è posto in capo all'Ente Parco.

Per tale attività, le Guide Parco agiranno in qualità di libero professionista e dovranno riconoscere al Parco la percentuale pari al 10% sugli introiti derivati a fronte dell'impegno nelle attività di prenotazione e segreteria che il Parco svolge direttamente o tramite società delegate.

Tali attività, di iniziativa delle Guide Parco, non dovranno essere in concorrenza con le proposte del Parco sia in termine di tipologia di servizio sia in termini economici.

Al di fuori dei Comuni del Parco e del Sic Alpi Marittime, gli accompagnatori potranno operare senza alcun vincolo, ma non potranno qualificarsi come "Guida Parco". Non potranno utilizzare vestiario e segni distintivi della Guida Parco e non potranno usare attrezzature e Kit didattici del Parco nonché utilizzare programmi specifici di attività del Parco.

## **Articolo 9**

### **VERIFICHE DELLE ATTIVITA'**

Entro il 30 settembre di ogni anno, il gruppo di lavoro delle Guide Parco come costituito dall'articolo 13 del presente disciplinare dovrà far pervenire al Parco una relazione sulle attività svolte nella quale sia evidenziato l'impegno dedicato alle attività connesse al presente disciplinare nonché le problematiche emerse ed eventuali suggerimenti a miglioramento delle attività.

Rimane fermo il fatto che problematiche connesse all'attività potranno essere segnalate per iscritto all'Ente Parco in qualsiasi momento. Qualora la Guida, senza giustificati motivi, non avesse svolto alcun tipo di attività nel corso dell'anno, o per gravi comportamenti nei confronti dell'Ente, il Parco potrà, previo avviso scritto, richiedere alla Guida spiegazioni circa la condotta tenuta, e proporre la revoca dell'iscrizione all'albo. La Guida potrà far pervenire al Parco documenti giustificativi sulla base dei quali il Parco potrà valutare le decisioni da assumersi in merito al mantenimento dell'iscrizione. Il mancato interesse della

Guida alle attività connesse al ruolo ricoperto sarà pregiudiziale per il rinnovo dell'iscrizione per l'anno successivo.

## **Articolo 10**

### **TARIFE E RAPPORTI CONTRATTUALI**

Annualmente, il Parco definisce le tariffe previste per il pagamento delle Guide Parco e le tariffe per i servizi al pubblico. Per l'anno 2011, le tariffe sono stabilite secondo gli importi riportati nell'allegato al presente disciplinare. Il rapporto contrattuale tra Guide Parco e Parco sarà definito annualmente tra le varie forme previste dalla Legge. Il rapporto contrattuale potrà intercorrere con l'Ente Parco direttamente o con società delegate.

La prestazione di servizio operata dalle Guide sarà liquidata dal Parco o dalla società delegata mentre tutti gli introiti delle attività saranno incassati dal Parco e dalla società delegata.

Nel caso la Guida Parco agisca in qualità di professionista, per le attività di cui all'articolo 8 della presente convenzione, i costi delle attività saranno liquidati dai fruitori a favore della Guida Parco che emetterà i documenti fiscali previsti dalle leggi vigenti. Entro il 30 settembre di ogni anno la Guida Parco verserà la percentuale sulle attività autonomamente organizzate ed autorizzate sull'area del Parco e del Sic Alpi Marittime.

## **Articolo 11**

### **PENALITA'**

In caso di attività svolta in occasione di visite prenotate, ovvero di aperture prefissate, il ritardo non imputabile a gravi e documentati motivi superiore a 30 minuti rispetto all'ora prefissata in occasione di prenotazioni o impegni già presi, farà sì che alla Guida del Parco venga riconosciuta una penale pari al 50% del costo previsto, fatti salvi più gravi provvedimenti da parte dell'Ente Parco.

Nel caso in cui l'attività sia annullata per qualsiasi motivo e l'annullamento sia comunicato alla Guida con un anticipo inferiore a 48 ore, calcolate a partire dall'orario di inizio dell'evento, l'Ente parco si farà carico di destinare la Guida ad altro servizio o di garantire un compenso che ha valore risarcitorio per il mancato guadagno negli importi stabiliti dal tariffario

Qualora per qualsiasi motivo la Guida del Parco sia impossibilitata a svolgere l'impegno assunto nelle 48 ore antecedenti l'attività dovrà individuare e incaricare il sostituto abilitato alla professione e in possesso della qualifica di Guida Parco Alpi Marittime. La sostituzione dovrà essere segnalata all'Ente Parco o Società delegata.

## **Articolo 12**

### **RESPONSABILITA'**

La Guida parco nello svolgimento delle attività deve adottare regole di prudenza, perizia e diligenza. La Guida del Parco deve porre la massima cura e deve mettere in atto un attento controllo sull'uso delle attrezzature ad opera dei fruitori. Deve inoltre dare comunicazione all'Ente di materiale ed attrezzature deteriorate nel corso dell'uso e sono responsabili in prima persona della verifica dei set didattici all'atto della consegna e della riconsegna.

La Guida non è autorizzata a far firmare note informative e/o di manleva di responsabilità ai partecipanti alle attività oggetto della presente convenzione salvo ciò sia concordato ed approvato dall'Ente Parco.

La Guida si impegna a fornire all'Ente Parco, entro 15 giorni dalla firma del disciplinare una fotocopia della polizza assicurativa responsabilità civile stipulata in corso di validità a copertura dell'attività propria e dei partecipanti alle iniziative, fatti salvi adempimenti assicurativi ulteriori in carico all'Ente Parco. Alla stessa scadenza dovrà fornire certificato di idoneità sanitaria.

Per quanto riguarda la sicurezza delle Guide del Parco durante la prestazione dei servizi l'Ente Parco non è responsabile nei loro confronti in quanto queste risultano fornitrici di un servizio esterno all'Ente e pertanto non equiparabili a lavoratori dipendenti ai sensi della normativa vigente in particolare del D.Lgs. 626/94. Nel caso di attrezzature date in uso alle Guide del Parco dall'Ente si ricadrà nei disposti di cui all'art. 7 del medesimo decreto, pertanto sarà cura dell'Ente Parco dare la sufficiente informazione e formazione per un corretto uso delle stesse. Nei confronti dei terzi accompagnati le Guide Parco saranno direttamente responsabili per gli aspetti di sicurezza delle persone accompagnate in ragione della loro professionalità.

Durante lo svolgimento del programma di attività (sul territorio ed in locali chiusi), la Guida Parco dovrà attenersi scrupolosamente al programma ed allo schema temporale previsto. Tuttavia in casi specifici (pioggia, condizioni dei sentieri, attrezzatura degli accompagnati) può essere facoltà della Guida Parco, a suo insindacabile giudizio, di modificare il programma, non accettare di accompagnare quelle persone sprovviste di calzature ed attrezzatura adatte all'escursione in montagna e alle attività didattiche e/o variare itinerario e/o sospendere o annullare l'escursione se le condizioni lo rendessero necessario.

Ogni Guida è responsabile delle scelte legate al cambio di meta, alla riduzione e/o cambio del programma di lavoro, ai ritardi dovuti alle proprie scelte operative, alle scelte legate alla valutazione dello stato di pericolosità degli itinerari in esterno.

Le Guide Parco per quanto di loro competenza sono altresì responsabili rispetto alle problematiche organizzative con le scuole, le imprese, le strutture e le realtà associative coinvolte negli itinerari rispetto al coordinamento delle attività globali dei vari gruppi contemporaneamente in visita sul territorio e/o nei locali chiusi.

Per eventuali controversie tra l'Ente e l'Incaricato sarà competente il Foro di Cuneo.

Il Parco non avrà alcuna responsabilità per qualunque accadimento potesse succedere alla Guida o ad uno o più visitatori durante gli accompagnamenti o per qualsiasi fatto o sanzione di cui si rendesse responsabile la Guida. Il Parco si riserva di effettuare verifiche sull'attività di accompagnamento della Guida anche richiedendo pareri o giudizi ai fruitori dei servizi regolati dalla presente convenzione.

### **Articolo 13**

#### **COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO PARCO - GUIDE PARCO**

E' istituito un gruppo di lavoro tra Guide Parco iscritte all'albo e Parco. Il gruppo di lavoro ha lo scopo di essere di supporto e di indirizzo all'organizzazione delle diverse attività. Il gruppo si riunisce almeno due volte all'anno ed all'occorrenza a semplice richiesta ad opera di Guide Parco e Parco. La partecipazione alle riunioni del gruppo non comporta alcun rimborso delle spese di partecipazione né alcun gettone. Le Guide Parco iscritte all'albo individuano un loro referente che sarà l'interfaccia con l'Ente Parco. La partecipazione al gruppo di lavoro è obbligatoria.

### **Articolo 14**

#### **ADEMPIMENTI**

La Guida dovrà fornire all'atto della firma del disciplinare e della conseguente iscrizione all'albo:

- dichiarazione del casellario giudiziale di non avere avuto condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- certificato di residenza;
- copia abilitazione "Accompagnatore Naturalistico" e copia iscrizione albo provinciale.

I dati forniti dalle Guide del Parco saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 ai soli fini istituzionali dell'Ente di gestione. I dati personali delle Guide del Parco verranno utilizzati unicamente per il funzionamento dei servizi affidati e la gestione inerente gli stessi e saranno a disposizione dell'Ente per motivi organizzativi interni garantendone elevata custodia nei termini di legge. Nell'ambito di tale gestione si comunicano pertanto a ciascuna Guida del Parco i riferimenti telefonici delle altre Guide al solo fine di poter adempiere a quanto disposto nell'art. 6 della presente convenzione.

I dati forniti dagli utenti del Parco saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 ai soli fini istituzionali dell'Ente di gestione.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 la Guida del Parco firmataria della presente convenzione è pertanto autorizzata a trattare i dati forniti dagli utenti attraverso la compilazione di moduli, forniti dall'Ente Parco, e sottoscritti dagli utenti stessi.

I dati forniti dagli utenti e consegnati all'Ente Parco potranno essere trasmessi successivamente alle Guide del Parco limitatamente al fine della gestione dei servizi di cui alla presente convenzione. Il Parco si impegna a comunicare alla Guida Parco tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali derivanti dal presente disciplinare.

L'incaricato autorizza il Committente al trattamento dei dati personali, nonché alle comunicazioni dei dati a terzi per l'assolvimento degli adempimenti normativi connessi con il presente disciplinare.

## **Articolo 15**

### **FACOLTA' DI RECESSO**

La Guida Parco potrà richiedere in qualsiasi momento la cancellazione dall'Albo, previa comunicazione da inviarsi all'Ente Parco con i seguenti riferimenti:

PARCO NATURALE ALPI MARITTIME

Piazza Regina Elena 30

12010 ENTRACQUE

Tel. 0171/97397

Fax 0171/97542

Mail [info@parcoalpimarittime.it](mailto:info@parcoalpimarittime.it)

## **Articolo 16**

### **CONTROVERSIE**

In caso di controversie dipendenti dalla firma del presente disciplinare, la sede giudiziale scelta dai contraenti è quella del Tribunale di Cuneo.

## **Articolo 17**

### **IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese relative al presente disciplinare, compresi bolli ed eventuale registrazione, da effettuarsi in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 della L. 634/72, sono a carico del Parco.

## **Articolo 18**

### **ULTERIORI COMUNICAZIONI**

La Guida si impegna a fornire indicazioni riguardanti l'ambito territoriale del Parco di propria preferenza o prioritario per lo svolgimento del servizio, ferma restando la possibilità in qualunque caso di esercitare l'attività in tutto il territorio del Parco, secondo le sue prioritarie discipline di competenza. La Guida Parco potrà comunicare le eventuali preferenze sulla tipologia di attività da svolgere, fermo restando la possibilità di essere impegnato in qualsiasi tipo di attività di cui al presente disciplinare. La Guida si impegna inoltre a comunicare al Parco la sua eventuale adesione ad una delle associazioni di accompagnatori naturalistici.

La Guida si impegna infine a comunicare al Parco l'esatto recapito dove intende ricevere le comunicazioni per l'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione.

## **Articolo 19**

### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La Guida dovrà gestire i servizi oggetto della presente convenzione nel rispetto delle norme di cui alla Legge Quadro 394/91 ed alla L.R. 33/2001, nonché delle direttive specifiche e regolamenti che verranno impartiti dal Parco stesso.

Per il Parco Naturale Alpi Marittime  
Piazza Regina Elena, 30 - 12010 Valdieri  
Dr.ssa Patrizia Rossi

Guida Parco  
Nome Cognome  
Nato a ..... il .....  
Residente in

Letto, confermato e sottoscritto.  
Valdieri,

La Guida Parco

Il Parco Naturale Alpi Marittime



Parco naturale  
Alpi Marittime

Disciplinare Guida Parco Alpi Marittime

Allegato: Tariffe 2011